

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 15 «Аленушка» ЯМР

Приказ

11.01.2021.

№ 11

Об утверждении карты коррупционных рисков
в МДОУ № 15 «Аленушка» ЯМР

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013, в целях недопущения коррупционных рисков в МДОУ № 15 «Аленушка» ЯМР

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карту коррупционных рисков МДОУ № 15 «Аленушка» ЯМР, согласно приложению №1.
2. Обеспечить размещение карты коррупционных рисков МДОУ № 15 «Аленушка» ЯМР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения.
3. Приказ довести до сведения всех работников МДОУ № 15 «Аленушка» ЯМР
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Заведующий детским садом



О.Н. Шаповалова

**Карта коррупционных рис муниципального дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 15 «Аленушка» Ярославского муниципального район**

Коррупционно - опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1. Организация деятельности дошкольного образовательного учреждения	Заведующий, старший воспитатель	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Средняя	Информационная открытость деятельности МДОУ. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам МДОУ положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2. Прием и перевод воспитанников внутри образовательной организации и между образовательными организациями в образовательную организацию (детский сад)	Заведующий	Прием воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3. Принятие на работу сотрудников.	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в МДОУ.	Низкая	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение , собеседования при приеме на работу заведующим МДОУ.
4. Работа со служебной информацией.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит	Средняя	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики МДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими

		официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.		предупреждения и противодействия коррупции в МДОУ. Разъяснение работникам МДОУ положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных
5. Работа с обращениями	Заведующий, Старший воспитатель, лица, ответственные за рассмотрение обращений	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан	Средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного юридических и физических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством порядка рассмотрения
6. Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительным и органами и другими организациями.	Заведующий, Старший воспитатель, работники МДОУ.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Низкая	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики МДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
7. Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертво-ваний на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полу-ченных средств не в соответствии с уставными целями.	Заведующий, воспитатель	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов.	Высокая	Публичный отчет ДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции. Проведение анкетирования среди родителей учащихся. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
8. Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Главный бухгалтер, бухгалтер, завхоз.	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие	Средняя	Организация работы по контролю за материально ответственных лиц МДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МДОУ.

		регулярного контроля наличия и сохранения имущества. Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений МДОУ в личных целях.		
9. Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для МДОУ.	Заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер, завхоз	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала);	Средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд дошкольной образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.

10. Оплата труда	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, ответственные лица	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Единоличное назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам.	Средняя	Создание и работа экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам МДОУ. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников МДОУ. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11. Проведение аттестации педагогических работников	Старший воспитатель, ответственные лица.	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостоверной информации.	Средняя	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12. Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, ответственные лица	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках.	Средняя	Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение
13. Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Заведующий	Необъективная оценка деятельности сотрудников, Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	Средняя	Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
14. Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Должностные лица - члены семьи заведующего	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.